

আইডিইবি ভবন (৪র্থ ও ৫ম তলা) ১৬০/এ, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।  
[ Fax-8315459, Web:www.cevdsc.gov.bd, Email-cevdhksouth@yahoo.com ]

আদেশ

তারিখঃ ২৫ আষাঢ়, ১৪২৫  
০৩ জুলাই, ২০১৮

কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকার সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর আওতায় মূল্য সংযোজন কর আইন, ১৯৯১ সহ অন্যান্য প্রাসঙ্গিক বিধি-বিধান এর উপর প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের মনোনয়ন প্রদান করা হলঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	পদবী	বর্তমান কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	মিজ্ উম্মে সালমা শিখা	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	কোতয়ালী বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে সদর দপ্তর ( মুসক নীতি ও বাস্তবায়ন )
২.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	সেগুনবাগিচা বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে সদর দপ্তর ( গোয়েন্দা ও তদন্ত )
৩.	মিজ্ শবনম মুশতারী	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	তেজগাঁও বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে সদর দপ্তর ( গোয়েন্দা ও তদন্ত )
৪.	মোছা. ইসমত আরা খাতুন	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	ধানমন্ডি বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে সদর দপ্তর ( গোয়েন্দা ও তদন্ত )
৫.	মিজ্ শারমিন আক্তার	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	ধানমন্ডি বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে সদর দপ্তর ( নিরীক্ষা )
৬.	মিজ্ মাহমুদা বিনতে ইমদাদ	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	তেজগাঁও বিভাগীয় দপ্তর প্রেষণে সদর দপ্তর ( নিরীক্ষা )

০২। প্রশিক্ষকবৃন্দের জন্য নির্দেশনাবলী :

(ক) প্রশিক্ষকগণ স্ব-স্ব নির্ধারিত বিষয়ের উপর নির্ধারিত সময়ের জন্য Power Point Presentation তৈরী করবেন এবং প্রশিক্ষার্থীদের মাঝে তা বিতরণ করবেন।

(খ) নির্ধারিত সময়ের মধ্যেই প্রতিটি সেশন সমাপ্ত করবেন। প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া Participatory approach এ হওয়াই বাঞ্ছনীয়।

(গ) বিষয়বস্তুর Practical Example সহ আলোচনার চেষ্টা করবেন।

০৩। প্রশিক্ষার্থীদের জন্য নির্দেশনাবলী :

(ক) প্রশিক্ষার্থীদের যথাসময়ে উপস্থিত হয়ে পূর্ণকালীন উপস্থিত থাকতে হবে। প্রশিক্ষণ কক্ষে মোবাইল ফোন Mute/Silent করে রাখতে হবে।

(খ) প্রশিক্ষণের জন্য ডায়েরী, কলম ও ক্যালকুলেটর সংগে আনতে হবে।

০৪। প্রশিক্ষণসূচী এ পত্রের সাথে সংযুক্ত করা হল। প্রশিক্ষণসূচী অনুযায়ী মনোনীত কর্মকর্তাগণকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে অনুষ্ঠিতব্য প্রশিক্ষণ কর্মসূচীতে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ০২ পাতা।

S.M:

[ কাজী মোস্তাফিজুর রহমান ]  
কমিশনার (চলতি দায়িত্ব)

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

- ০১। অতিরিক্ত কমিশনার ১/২, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০২। দ্বিতীয় সচিব (শুঃভঃপ্রঃ-১/৩), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, রাজস্ব ভবন, ঢাকা।
- ০৩। সহকারী কমিশনার (প্রশাসন/গোয়েন্দা ও তদন্ত), কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৪। বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট মতিঝিল/সেগুনবাগিচা/তেজগাঁ/ধানমন্ডি বিভাগীয় দপ্তর।
- ০৫। সহকারী প্রোগ্রামার, সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা (তাকে ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ প্রশিক্ষণের জন্য মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরদিয়ে প্রশিক্ষণ কক্ষ প্রস্তুত রাখবেন)।
- ০৬। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (প্রশাসন), সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা। (তিনি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।
- ০৭। জনাব/বেগম....., পদবী....., কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট..... বিভাগীয় দপ্তর/সার্কেল/সদর দপ্তর।
- ০৮। আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, সদর দপ্তর, কাস্টমস্, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৯। ব্যক্তিগত সহকারী, কমিশনার। কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ১০। গার্ড ফাইল।

*Signature* 07/18

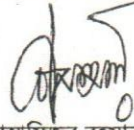
[ সানজিদা শারমিন ]  
উপ কমিশনার (প্রশাসন)  
২২

**বিষয়ঃ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাদের মূল্য সংযোজন কর বিষয়ে ইনহাউস প্রশিক্ষণ প্রদান প্রসঙ্গে।**

সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাদের মূল্য সংযোজন কর বিষয়ে ইনহাউস প্রশিক্ষণ কর্মসূচী নিম্নোক্ত সময়সূচী অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে।

তারিখ	সময়	প্রশিক্ষক	বিষয়
১০ জুলাই, ২০১৮ মঙ্গলবার	১০:০০-১২:০০	জনাব কাজী মোস্তাফিজুর রহমান কমিশনার	মূল্য ঘোষণা পর্যালোচনা
	১২:০০-০২:০০	জনাব মোহাম্মদ শহীদুল ইসলাম উপ কমিশনার	আচরণ বিধিমালা
	০২:০০-০৩:০০	বিরতি	
	০৩:০০-০৫:০০	মিজ মৌসুমি সরকার সহকারী কমিশনার	দাখিলপত্র পরীক্ষা
১১ জুলাই, ২০১৮ বুধবার	১০:০০-১২:০০	জনাব মো: ফজলুল হক অতিরিক্ত কমিশনার-২	নিরীক্ষা পদ্ধতি
	১২:০০-০২:০০	জনাব মুহাম্মদ মাহফুজ আহমদ উপ কমিশনার	সরকারি চাকুরী শৃঙ্খলা ও আপীল বিধিমালা
	০২:০০-০৩:০০	বিরতি	
	০৩:০০-০৫:০০	জনাব কাজী মোস্তাফিজুর রহমান কমিশনার	উৎসে ড্যাট আদায়
১২ জুলাই, ২০১৮ বৃহস্পতি	১০:০০-১২:০০	মিজ সফাত-ই-মরিয়ম উপ কমিশনার	কর চালানপত্র, চলতি হিসাব ও ক্রেয় ও বিক্রয় রেজিস্টার
	১২:০০-০২:০০	জনাব মোহাম্মদ শহীদুল ইসলাম উপ কমিশনার	আচরণ বিধিমালা
	০২:০০-০৩:০০	বিরতি	
	০৩:০০-০৫:০০	জনাব মুহাম্মদ মাহফুজ আহমদ উপ কমিশনার	শৃঙ্খলা ও আপীল
১৫ জুলাই, ২০১৮ রবিবার	১০:০০-১২:০০	মিজ ইফতেখার জাহান উপ কমিশনার	ধারা ২৬ থেকে ৩০ এর কার্যক্রম
	১২:০০-০২:০০	জনাব মো: সামছুল ইসলাম অতিরিক্ত কমিশনার-১	রেয়াত গ্রহণ ও পর্যালোচনা
	০২:০০-০৩:০০	বিরতি	
	০৩:০০-০৫:০০	জনাব মুহাম্মদ মাহফুজ আহমদ উপ কমিশনার	শৃঙ্খলা ও আপীল
১৬ জুলাই, ২০১৮ সোমবার	১০:০০-১২:০০	জনাব মো: সামছুল ইসলাম অতিরিক্ত কমিশনার-১	দাখিলপত্র পরীক্ষা পদ্ধতি
	১২:০০-০২:০০	জনাব মো: সামছুল ইসলাম অতিরিক্ত কমিশনার-১	রেয়াত পর্যালোচনা
	০২:০০-০৩:০০	বিরতি	
	০৩:০০-০৫:০০	জনাব মো: ফজলুল হক অতিরিক্ত কমিশনার-২	মূল্য ঘোষণা

১৭ জুলাই, ২০১৮ মঙ্গলবার	১০:০০-১২:০০	জনাব ফাহাদ আল ইসলাম উপ কমিশনার	উৎসে কর্তন
	১২:০০-০২:০০	মিজ্ সিফাত-ই-মরিয়ম উপ কমিশনার	রেয়াত বাতিলের পদ্ধতি
	০২:০০-০৩:০০	বিরতি	
	০৩:০০-০৫:০০	জনাব মো: ফজলুল হক অতিরিক্ত কমিশনার-২	নিরীক্ষা পদ্ধতি
১৮ জুলাই, ২০১৮ বুধবার	১০:০০-১২:০০	মিজ্ মৌসুমি সরকার সহকারী কমিশনার	দাখিলপত্র পরীক্ষা
	১২:০০-০২:০০	জনাব মোহাম্মদ শহীদুল ইসলাম উপ কমিশনার	আচরণ বিধি
	০২:০০-০৩:০০	বিরতি	
	০৩:০০-০৫:০০	জনাব মো: ফজলুল হক অতিরিক্ত কমিশনার-২	আটক প্রতিবেদন
১৯ জুলাই, ২০১৮ বৃহস্পতি	১০:০০-১২:০০		পরীক্ষা
	১২:০০-০২:০০		
	০২:০০-০৩:০০	বিরতি	
	০৩:০০-০৫:০০		পরীক্ষা

  
 ০২/৭/১৮  
 [ কাজী মোস্তাফিজুর রহমান ]  
 কমিশনার (চলতি দায়িত্ব)