



আইডিইবি ভবন (৪র্থ ও ৫ম তলা) ১৬০/এ, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।

[Fax -8315459, Web: www.cevdsc.gov.bd, Email-cevdhksouth@yahoo.com]

অফিস আদেশ

তারিখঃ ৩৩ আষাঢ়, ১৪২৭
১৪ জুলাই, ২০২০

এ দপ্তরে কর্মরত অতিরিক্ত কমিশনার ও যুগ্ম কমিশনারগণের দায়িত্ব ও কর্তব্য নিম্নরূপে বন্টন করা হলোঃ

ক্রম নং (১)	নাম ও পদবী (২)	দায়িত্ব ও কর্তব্য (৩)
১.	জনাব এস. এম. সোহেল রহমান অতিরিক্ত কমিশনার-১	<ul style="list-style-type: none"> ■ জনপ্রশাসন শাখা ; ■ গোপনীয় শাখা ; ■ বাস্তবায়ন শাখা ; ■ মুসক নিরীক্ষা শাখা ; ■ সাধারণ শাখা ; ■ পূর্ত ও অবকাঠামো শাখা ; ■ রিফান্ড শাখা ; ■ হিসাব শাখা ; ■ বকেয়া শাখা ; ■ গ্রহণ ও প্রেরণ শাখা ; ■ শুল্ক, মুসক ও আবগারী সংক্রান্ত ন্যায়-নির্ণয়ন (স্বীয় এখতিয়ারভুক্ত) ; এবং ■ কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য যে কোন দায়িত্ব।
২.	মিজ প্রমীলা সরকার অতিরিক্ত কমিশনার-২	<ul style="list-style-type: none"> ■ আইন শাখা ; ■ বিচার শাখা ; ■ স্থানীয় রাজস্ব নিরীক্ষা শাখা ; ■ কাস্টমস শাখা ; ■ প্রকাশনা ও প্রচারনা সংক্রান্ত কার্যক্রম ; ■ কাস্টমস সংক্রান্ত টাঙ্কফোর্স ; ■ প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত কার্যক্রম ; ■ শুল্কচার কৌশল ও ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রম ; ■ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ও Budget Implementation Plan (BIP) সংক্রান্ত কার্যক্রম ; ■ ভ্যাট অনলাইন প্রকল্প ও নিবন্ধন সংক্রান্ত কার্যক্রম ; ■ শুল্ক, মুসক ও আবগারী সংক্রান্ত ন্যায়-নির্ণয়ন (স্বীয় এখতিয়ারভুক্ত) ; এবং ■ কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য যে কোন দায়িত্ব।
৩.	জনাব মো: মশিউর রহমান যুগ্ম কমিশনার (চ:দা:)	<ul style="list-style-type: none"> ■ মুসক নীতি শাখা ; ■ পরিসংখ্যান শাখা ; ■ সহগ, ন্যায্য বাজারমূল্য যাচাই সংক্রান্ত কার্যক্রম ; ■ দাখিলপত্র পরীক্ষণ সংক্রান্ত কার্যক্রম ; ■ তথ্য প্রযুক্তি উন্নয়ন ও ডাটা প্রসেসিং শাখা (কম্পিউটার), প্রকল্প ও ওয়েব সাইট সংক্রান্ত বিষয়াদি ; ■ জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক প্রেরিত পত্রাদির কার্যাবলী মনিটরিং ; ■ ভ্যাট অনলাইন প্রকল্প ও নিবন্ধন সংক্রান্ত কার্যক্রম ; ■ শুল্ক, মুসক ও আবগারী সংক্রান্ত ন্যায়-নির্ণয়ন (স্বীয় এখতিয়ারভুক্ত) ; এবং ■ কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত অন্য যে কোন দায়িত্ব।

০২। এ দপ্তরের পত্র নং-২(২৩)১-জনপ্রশা:/সদর/০৪/২০১৯/৩৪০(১-৬০), তারিখ: ০৬.০৭.২০২০ খ্রি: অনুযায়ী জারীকৃত অফিস আদেশটি এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

০৩। উপর্যুক্ত কর্মকর্তাদের ছুটিসহ অনুপস্থিতকালীন সময়ের প্রতিস্থাপক কর্মকর্তা নিম্ন উল্লিখিতভাবে নির্ধারিত হবে:

- ক্রমিক নং-১ এর প্রতিস্থাপক কর্মকর্তা ক্রমিক নং-২, ক্রমিক নং-২ এর প্রতিস্থাপক কর্মকর্তা ক্রমিক নং-১। ক্রমিক নং-৩ এ বর্ণিত কর্মকর্তা ছুটি/অনুপস্থিত থাকলে প্রতিস্থাপক কর্মকর্তা হবেন ক্রমিক নং-২ এ বর্ণিত কর্মকর্তা।

০৪। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

১৫

১৫

[এস এম হামায়ুন কবীর]
কমিশনার

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলঃ

- ০১। জনাব এস. এম. সোহেল রহমান, অতিরিক্ত কমিশনার-১, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০২। মিজ প্রমীলা সরকার, অতিরিক্ত কমিশনার-২, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৩। জনাব মো: মশিউর রহমান, যুগ্ম কমিশনার (চ:দা:), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৪। বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট মতিঝিল/সেগুনবাগিচা/তেজগাঁও/ধানমন্ডি/লালবাগ/কোতয়ালী/ নারায়ণগঞ্জ ও মুন্সিগঞ্জ বিভাগীয় দপ্তর।
- ০৫। উপ/সহকারী কমিশনার, সদর দপ্তর (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা। (ভাঁকে ওয়েব-সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৭। রাজস্ব কর্মকর্তা, সদর দপ্তর (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা(দক্ষিণ) ঢাকা।
- ০৮। আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ০৯। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, সদর দপ্তর (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ১০। শাখা প্রধান/সহকারী, সদর দপ্তর (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা।
- ১১। ব্যক্তিগত সহকারী, কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (দক্ষিণ), ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১২। গার্ড ফাইল।

১৪/৭/২০২০
[এস এম হুমায়ুন কবীর]
কমিশনার
৫২